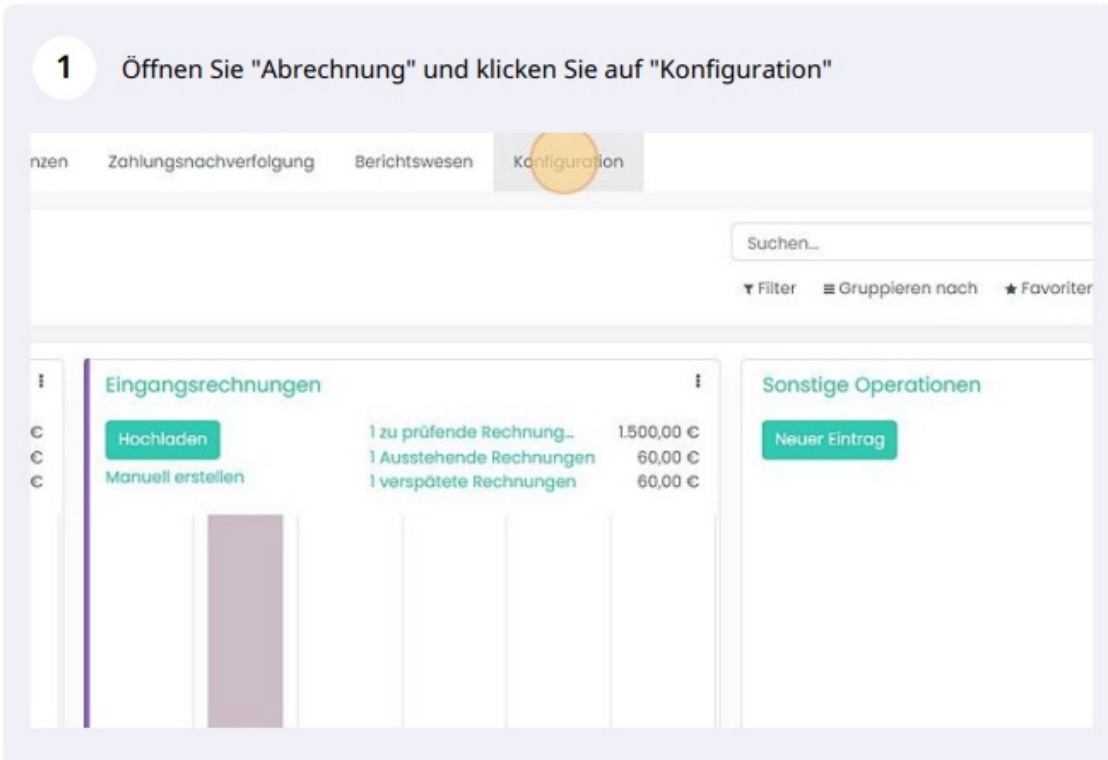


(Giro-) Konten anlegen im Kontenplan

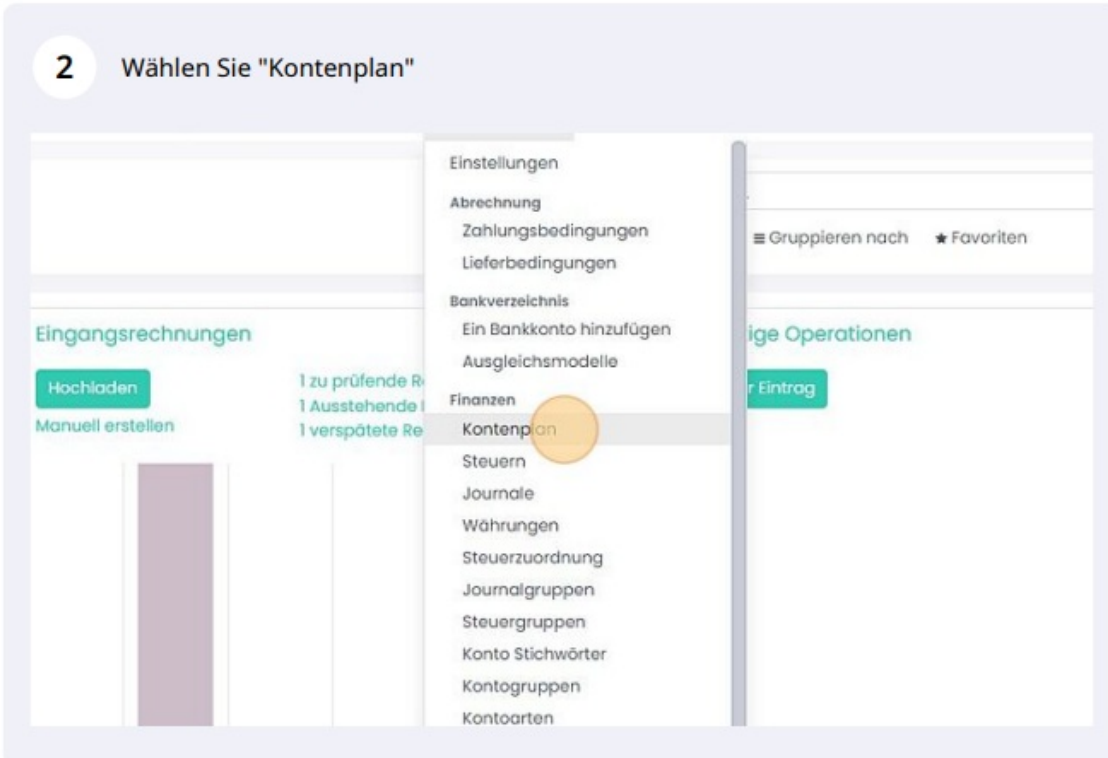
1 Öffnen Sie "Abrechnung" und klicken Sie auf "Konfiguration"



The screenshot shows the top navigation bar with the following items: 'nzen', 'Zahlungsnachverfolgung', 'Berichtswesen', and 'Konfiguration'. The 'Konfiguration' item is highlighted with a yellow circle. Below the navigation bar, there is a search bar labeled 'Suchen...' and three icons: a downward arrow for 'Filter', a hamburger menu for 'Gruppieren nach', and a star for 'Favoriten'. The main content area is divided into two panels: 'Eingangsrechnungen' on the left and 'Sonstige Operationen' on the right. The 'Eingangsrechnungen' panel contains a table with the following data:

Icon	Button	Text	Value
C	Hochladen	1 zu prüfende Rechnung...	1.500,00 €
C	Manuell erstellen	1 Ausstehende Rechnungen	60,00 €
C		1 verspätete Rechnungen	60,00 €

2 Wählen Sie "Kontenplan"

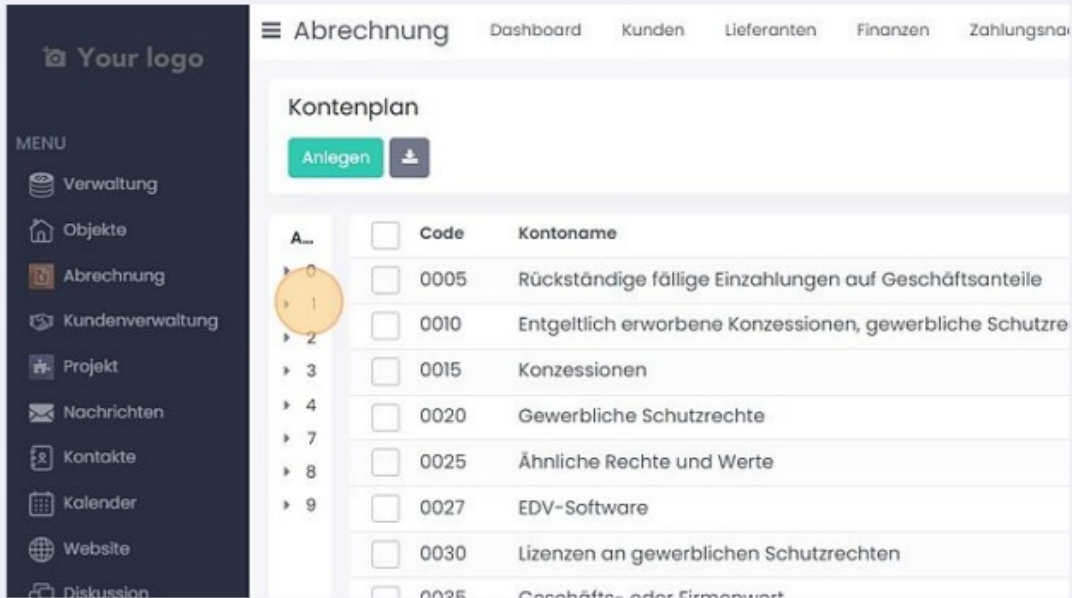


The screenshot shows a dropdown menu with the following items: 'Einstellungen', 'Abrechnung', 'Zahlungsbedingungen', 'Lieferbedingungen', 'Bankverzeichnis', 'Ein Bankkonto hinzufügen', 'Ausgleichsmodelle', 'Finanzen', 'Kontenplan', 'Steuern', 'Journale', 'Währungen', 'Steuerzuordnung', 'Journalgruppen', 'Steuergruppen', 'Konto Stichwörter', 'Kontogruppen', and 'Kontoarten'. The 'Kontenplan' item is highlighted with a yellow circle. The background shows the same interface as the previous screenshot, with the 'Eingangsrechnungen' and 'Sonstige Operationen' panels visible.

+49 2761 835 10 72 @ invoice@smartbrix.io <http://www.smartbrix.io>


SMARTBRIX GmbH • GF: Nina Rotermund, Tobias Hammeke • USt.-ID: DE341219498 • Amtsgericht Olpe HRB 11030
Volksbank Olpe-Wenden-Drolshagen eG • IBAN: DE70 4626 1822 0020 2235 00 • BIC: GENODEM1WDD

3 Wählen Sie den passenden Kontenkreis für Bankkonten. Im Beispiel "1"



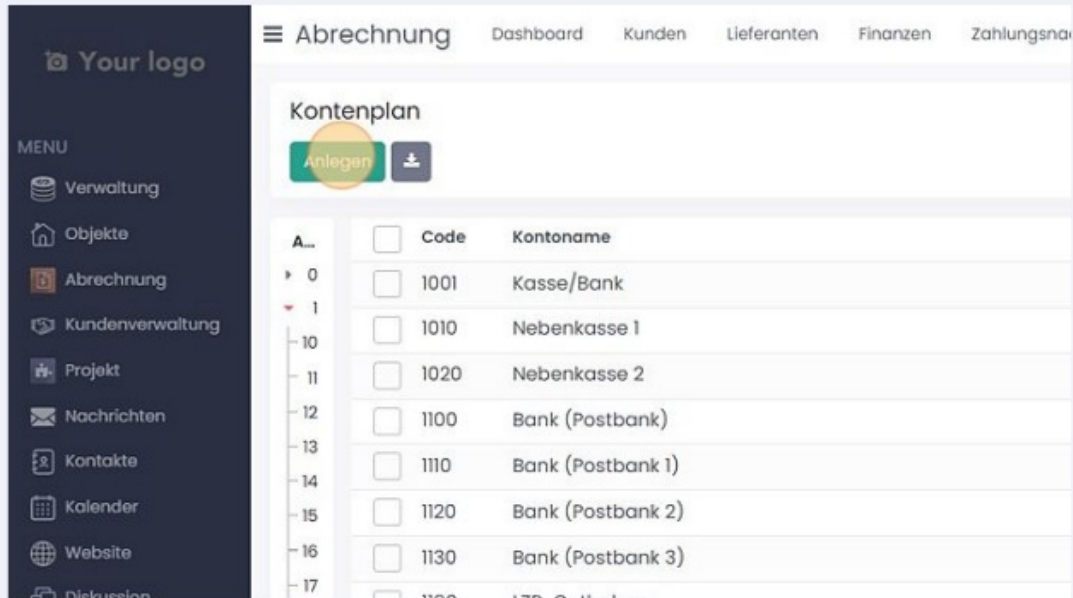
Abrechnung Dashboard Kunden Lieferanten Finanzen Zahlungsna

Kontenplan

Anlegen 

A...	<input type="checkbox"/>	Code	Kontoname
0	<input type="checkbox"/>	0005	Rückständige fällige Einzahlungen auf Geschäftsanteile
1	<input type="checkbox"/>	0010	Entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzre
2	<input type="checkbox"/>	0015	Konzessionen
3	<input type="checkbox"/>	0020	Gewerbliche Schutzrechte
4	<input type="checkbox"/>	0025	Ähnliche Rechte und Werte
7	<input type="checkbox"/>	0027	EDV-Software
8	<input type="checkbox"/>	0030	Lizenzen an gewerblichen Schutzrechten
9	<input type="checkbox"/>	0035	Geschäfts- oder Firmenwert

4 Klick auf "Anlegen"



Abrechnung Dashboard Kunden Lieferanten Finanzen Zahlungsna...

Your logo

MENU

- Verwaltung
- Objekte
- Abrechnung
- Kundenverwaltung
- Projekt
- Nachrichten
- Kontakte
- Kalender
- Website
- Diskussionen

Kontenplan

Anlegen

A...	<input type="checkbox"/>	Code	Kontoname
0	<input type="checkbox"/>	1001	Kasse/Bank
1	<input type="checkbox"/>	1010	Nebenkasse 1
10	<input type="checkbox"/>	1020	Nebenkasse 2
11	<input type="checkbox"/>	1100	Bank (Postbank)
12	<input type="checkbox"/>	1110	Bank (Postbank 1)
13	<input type="checkbox"/>	1120	Bank (Postbank 2)
14	<input type="checkbox"/>	1130	Bank (Postbank 3)
15	<input type="checkbox"/>		
16	<input type="checkbox"/>		
17	<input type="checkbox"/>		

5 Bei Code wird eine eindeutige Kontenkreisnummer vergeben. Bei Kontoname wählen Sie eine Bezeichnung mit Erkennungswert für Sie (z.B. Kürzel des Hausnamens - Kontonummer - Name der Bank)

6 Bei Typ "Liquide Mittel" wählen

Typ	Erlaube Abstimmung	Einrichten
Liquide Mittel	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten

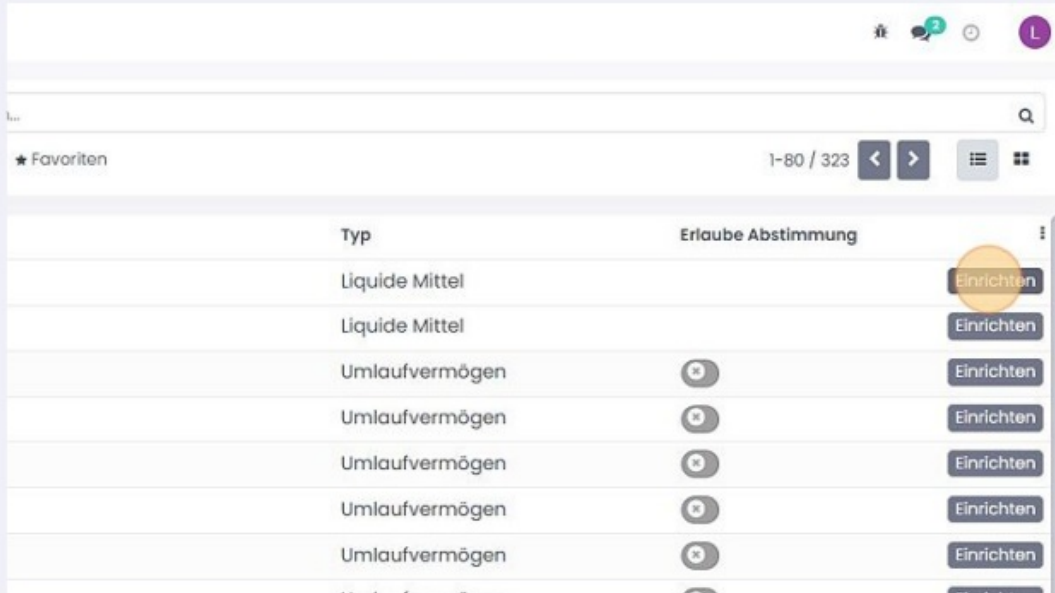
7 "Speichern" klicken

Kontenplan

Speichern Verwerfen

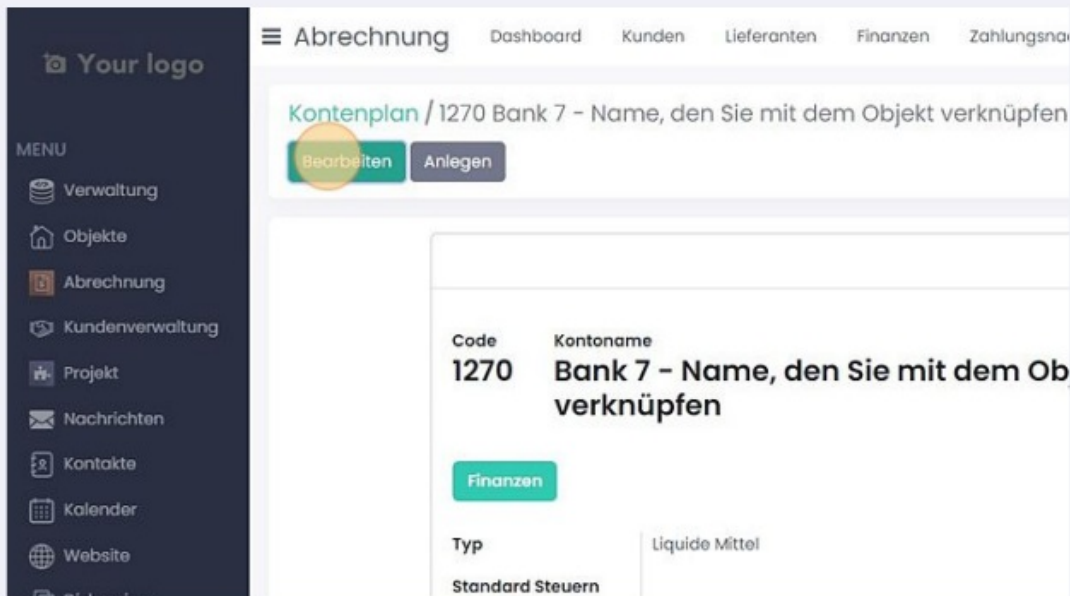
A...	Code	Kontoname
0	1270	Bank 7 - Name, den Sie mit dem Objekt verknüpfen
1	1001	Kasse/Bank
10	1010	Nebenkasse 1
11	1020	Nebenkasse 2
12	1100	Bank (Postbank)
13	1110	Bank (Postbank 1)
14	1120	Bank (Postbank 2)
15		
16		
17		

8 "Einrichten" klicken



Typ	Erlaube Abstimmung	
Liquide Mittel		Einrichten
Liquide Mittel		Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten
Umlaufvermögen	<input type="checkbox"/>	Einrichten

9 Und "Bearbeiten" aktivieren



Abrechnung Dashboard Kunden Lieferanten Finanzen Zahlungsna

Kontenplan / 1270 Bank 7 - Name, den Sie mit dem Objekt verknüpfen

Bearbeiten Anlegen

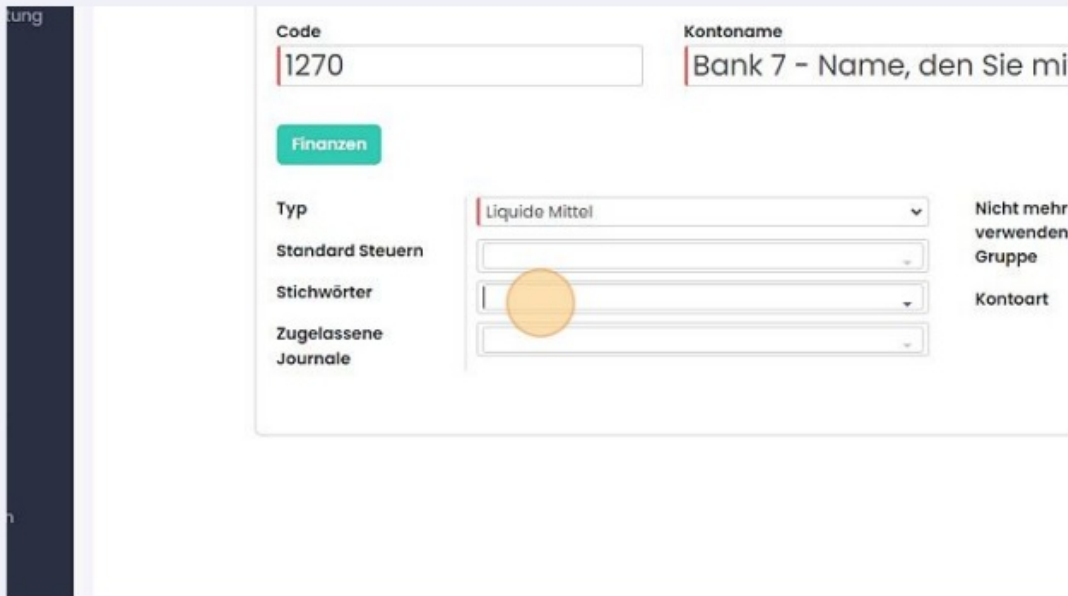
Code 1270 **Kontenname** Bank 7 - Name, den Sie mit dem Ob verknüpfen

Finanzen

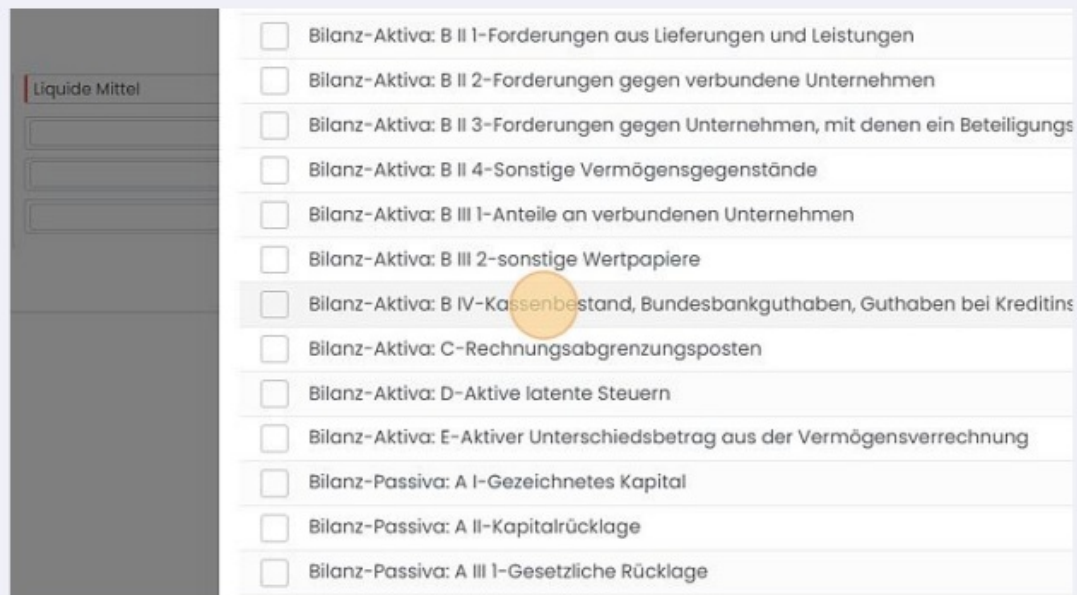
Typ Liquide Mittel

Standard Steuern

10 Bei "Stichwörter" kann folgender Wert gewählt werden:



11 "Bilanz-Aktiva: B IV-Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks"



- Bilanz-Aktiva: B II 1-Forderungen aus Lieferungen und Leistungen
- Bilanz-Aktiva: B II 2-Forderungen gegen verbundene Unternehmen
- Bilanz-Aktiva: B II 3-Forderungen gegen Unternehmen, mit denen ein Beteiligungs
- Bilanz-Aktiva: B II 4-Sonstige Vermögensgegenstände
- Bilanz-Aktiva: B III 1-Anteile an verbundenen Unternehmen
- Bilanz-Aktiva: B III 2-sonstige Wertpapiere
- Bilanz-Aktiva: B IV-Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditins
- Bilanz-Aktiva: C-Rechnungsabgrenzungsposten
- Bilanz-Aktiva: D-Aktive latente Steuern
- Bilanz-Aktiva: E-Aktiver Unterschiedsbetrag aus der Vermögensverrechnung
- Bilanz-Passiva: A I-Gezeichnetes Kapital
- Bilanz-Passiva: A II-Kapitalrücklage
- Bilanz-Passiva: A III 1-Gesetzliche Rücklage

12 Bei Kontoart "Giro" wählen

me

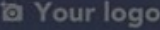
Bank 7 - Name, den Sie mit dem Objekt verknüpfen

Nicht mehr verwenden

Gruppe

Kontoart

13 Einträge "Speichern"



Abrechnung Dashboard Kunden Lieferanten Finanzen Zahlungsna

Kontenplan / 1270 Bank 7 - Name, den Sie mit dem Objekt verknüpfen

Code Kontoname

Typ

Standard Steuern